

Procès-verbal
Conseil d'établissement
24 septembre 2019 à 19 h au salon du personnel

Tableau des présences

	PRÉSENT	ABSENT	INVITÉ
Isabelle Despars (enseignante)	X		
Sonia Avoine (enseignante)	X		
Suzie Bang (parent)	X		
Marie-Josée Brochu (parent)	X		
Rachel Brodeur (parent, substitut au comité de parents)	X		
Karine Guilmain (enseignante)		X	
Nancy Gignac (enseignante)	X		
Nadia Gaucher (parent)	X		
Sylvie Thibault (orthopédagogue)	X		
Martine Lesage (service de garde)	X		
Nancy Désautels (directrice)	X		
France Théberge (parent)	X		
Bao Huong Trinh (parent, représentante au comité de parents)	X		

Ordre du jour

1. Constat du quorum et ouverture de l'assemblée
 - Nomination d'un gardien du temps
 - Nomination d'un gardien des droits de la parole
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 17 juin 2019 et suivis
4. Présentation des membres du Conseil d'établissement 2019-2020
5. Parole au public
6. Correspondance
7. Points de discussion et de décision
 - 7.1 Élections présidence, vice-présidence et secrétariat
 - 7.2 Révision et adoption des règles de régie interne
 - 7.3 Budget du Conseil d'établissement
 - 7.4 Calendrier des rencontres du CÉ
 - 7.5 Activités éducatives complémentaires et sorties
 - 7.6 Liste effets scolaires classe multi
 - 7.7 Demande financement « Fonds à destination spéciale »
 - 7.8 Choix des évènements spéciaux faisant exception à la politique relative à une saine alimentation et à un mode de vie physiquement actif
 - 7.9 Activités parascolaires, session automne
 - 7.10 Campagne de financement
8. Points d'information
 - 8.1 Déclaration d'intérêt
 - 8.2 Formation CSP
 - 8.3 Projet éducatif - plan d'action
9. Parole aux divers représentants
 - 9.1 Comité de parents
 - 9.2 OPP
 - 9.3 Service de garde
 - 9.4 Membres
 - 9.5 Direction
10. Questions diverses
 - Tirelires de Leucan
 - Stationnement des parents dans les espaces réservés au personnel de l'école
11. Mot de la fin et Levée de l'assemblée

Présidente, Nadia Gaucher

Directrice, Nancy Désautels

Ordre du jour	Résolutions	Propositions / informations / commentaires
1.		<p>Constat du quorum et ouverture de l'assemblée à 19h00 par Nancy Désautels.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nomination d'un gardien du temps : Rachel Brodeur • Nomination d'un gardien des droits de la parole : Nancy Gignac
2.	105-CE 19/20-70	<p>Adoption de l'ordre du jour</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Martine Lesage</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour du 24 septembre 2019 à l'unanimité avec l'ajout des points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Journée du 27 septembre dans les questions diverses
3.	105-CÉ 19/20-71	<p>Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 17 juin 2019 et suivis</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par France Théberge</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la réunion du 17 juin 2019.</p>
4.		Présentation des membres du Conseil d'établissement 2019-2020
5.		<p>Parole au public N/A</p>
6.		<p>Correspondance N/A</p>
7.		Points de discussion et de décision
7.1	105-CÉ 19/20-72	<p>Élections présidence, vice-présidence et secrétariat</p> <p>Au poste de présidence : Nadia Gaucher propose Bao Huong Trinh, Martine Lesage propose Nadia Gaucher. Bao Huong Trinh refuse. Nadia Gaucher accepte.</p> <p>Au poste de vice-présidence : Martine Lesage propose Marie-Josée Brochu, Marie-Josée Brochu propose France Théberge, Sonia Avoine propose Rachel Brodeur.</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Bao Huong Trinh</p> <p>IL EST RÉSOLU de nommer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nadia Gaucher à la présidence • Rachel Brodeur à la vice-présidence • Suzie Bang et Marie-Josée Brochu au secrétariat.

7.2		<p>Révision et adoption des règles de régie interne Les modifications suivantes ont été effectuées :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modification du montant maximal des frais de gardiennage de 10\$ avec un montant maximal de 30\$ • Ajout d'une section précisant les rôles et les responsabilités du substitut <p>Les règles des régie interne seront approuvées lors de la prochaine séance de rencontre du Conseil d'établissement après validation des points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Montant maximal pouvant être réclamé pour le souper • Remboursement des frais de déplacement <p>L'adoption des règles de régie se fera lors de la prochaine assemblée des parents.</p>
7.3	105-CÉ 19/20-73	<p>Budget du Conseil d'établissement Le budget du Conseil d'établissement pour 2019-2020 est de 344\$.</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Martine Lesage</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter le budget du Conseil d'établissement.</p>
7.4	105-CÉ 19/20-74	<p>Calendrier des rencontres du CÉ</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Martine Lesage</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter le calendrier des rencontres du CÉ pour 2019-2020.</p>
7.5	105-CÉ 19/20-75	<p>Activités éducatives complémentaires et sorties Les activités et sorties ont été présentées. Un sondage sera envoyé aux parents des élèves de 6^e année en lien avec l'activité à la Colonie des Grèves.</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Sylvie Thibault</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter les activités éducatives complémentaires et sorties pour 2019-2020, incluant l'ajout d'une sortie possible à la bibliothèque pour les classes de 1^{ère} année.</p>
7.6	105-CÉ 19/20-76	<p>Liste effets scolaires classe multi</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Marie-Josée Brochu</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter l'ajout d'un volume pour la matière d'Univers social.</p>
7.7		<p>Demande de financement « Fonds à destination spéciale » Nancy Gignac s'informera davantage sur le Croque-livres (possibilité de partenariat avec la ville, lieu d'installation, fonctionnement, etc.) et Nancy Désautels confirmera le montant disponible dans le fonds à destinations spéciales</p> <p>L'adoption de ce point est reportée à la prochaine séance du Conseil d'établissement.</p>

7.8	105-CÉ 19/20-77	<p>Choix des évènements spéciaux faisait exception à la politique relative à une saine alimentation et à un mode de vie physiquement actif</p> <p>Il peut avoir exception à la politique relative à une saine alimentation et à une mode de vie physiquement actif dans le cadre d'évènements spéciaux (ex. Halloween, Noël, collations spéciaux, sorties, anniversaires etc.),</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Martine Lesage</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter le choix des évènements faisant exception à la politique relative à une saine alimentation et à un mode de vie physiquement actif.</p>
7.9	105-CÉ 19/20-78	<p>Activités parascolaires, session automne</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Isabelle Despars</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter les activités parascolaires suivants pour l'automne 2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mini-actifs (maternelle) • Échecs (1^{ère} à 6^e) • M. Cartoon (3^e à 6^e) • Arts martiaux (1^{ère} à 6^e année) <p>La formation « Prêts à rester seuls » aura lieu le 21 novembre.</p>
7.10		<p>Campagne de financement</p> <p>Le comité pédagogique veillera à la mise en place de moyens pour atteindre l'objectif en lien avec la réussite de la lecture. Le comité vie et environnement scolaire veillera sur l'autre objectif (environnement). Ce comité composé d'une TES, du professeur d'éducation physique, d'une psychoéducatrice, deux enseignantes et de Martine Lesage va se pencher sur les balises de la réalisation d'un corridor actif.</p> <p>La démarche sera présentée lors de la prochaine séance du Conseil d'établissement afin de permettre l'organisation des différentes activités de financement.</p>
8.		Points d'information
8.1		Déclaration d'intérêt
8.2		<p>Formation CSP</p> <p>Il va y avoir une formation sur le conseil d'établissement. Bao Huong Trinh mentionne que la formation soit reportée à cause d'incertitudes politiques.</p>
8.3		<p>Projet éducatif- plan d'action</p> <p>Présentation du travail effectué et du travail qui sera à faire en lien avec les moyens pour atteindre les objectifs du projet éducatif.</p>
9.		Parole aux divers représentants

9.1		Comité de parents Il y aura une rencontre le 10 octobre prochain.
9.2		O.P.P. N/A
9.3		Service de garde La prochaine journée pédagogique aura lieu le 25 octobre prochain et se fera à Équitation 1101.
9.4		Membres N/A
9.5		Direction N/A
10.		<p>Questions diverses (information)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Tirelires de Leucan</u> Une mère veut savoir si l'école veut des tirelires de Leucan. Sonia Avoine questionne à savoir si c'est un service « clé en main » ou si cela augmenterait la charge de travail à la secrétaire. Nadia Gaucher va s'informer et fera suivre les informations par courriel. • Stationnement des parents dans les espaces réservés au personnel de l'école Plusieurs parents se stationnent dans les espaces réservés au personnel de l'école, dans l'espace du débarcadère de l'autobus ou dans le corridor scolaire. Un rappel sera envoyé aux parents par courriel et sur la page Facebook de l'OPP. • Journée du 27 septembre L'assemblée a été levée avant d'aborder ce point.
11.	105-CÉ 19/20-82	<p>Mot de la fin et Levée de l'assemblée (information et décision)</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Nadia Gaucher</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter la levée de la séance à 21h38.</p>