

**Procès-verbal**  
**Conseil d'établissement**  
**16 juin 2020 à 19 h Rencontre virtuelle (TEAMS)**

**Tableau des présences**

	<b>PRÉSENT</b>	<b>ABSENT</b>	<b>INVITÉ</b>
Isabelle Despars (enseignante)	x		
Sonia Avoine (enseignante)	x		
Suzie Bang (parent)	x		
Marie-Josée Brochu (parent)	x		
Rachel Brodeur (parent et substitut au comité de parents)	x		
Karine Guilmain (enseignante)	x		
Nadia Gaucher (parent et présidente du conseil d'établissement)	x		
Nancy Gignac (enseignante)	x		
Martine Lesage (service de garde)	x		
Sylvie Thibault (orthopédagogue)	x		
Nancy Désautels (directrice)	x		
France Théberge (parent)	x		
Bao Huong Trinh (parent et représentante au comité de parents)	x		

**Ordre du jour**

1. Ouverture de la rencontre
2. Mot de bienvenue
  - Nomination d'un gardien du temps
  - Nomination d'un gardien des droits de la parole
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 26 mai 2020
5. Affaires découlant du compte rendu de la rencontre du 26 mai 2020
6. Points de discussion et de décision
  - 6.1 Horaire préscolaire 20-21
  - 6.2 Mesure protégée 15026 pour le préscolaire
  - 6.3 Prévision budgétaires 20-21
  - 6.3 Rapport annuel des activités du CÉ 19-20
7. Points d'information
  - 7.1 Fête finissant
  - 7.2 Services complémentaires 20-21
  - 7.3 Remboursement frais
8. Parole aux divers représentants
  - 8.1 Comité de parents
  - 8.2 OPP
  - 8.3 Enseignants
  - 8.4 Service de garde
  - 8.5 Personnel de soutien
  - 8.6 Parole au public
9. Questions diverses
10. Date de l'assemblée générale des parents
11. Mot de la fin et Levée de l'assemblée

Présidente, Nadia Gaucher

Directrice, Nancy Désautels

<b>Ordre du jour</b>	<b>Résolutions</b>	<b>Propositions / informations / commentaires</b>
1.		<b>Ouverture de la rencontre (décision)</b> Ouverture de la réunion et constatation du quorum à 19h02
2.		<b>Mot de bienvenue (décision)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nomination d'un gardien du temps</b> : Sylvie Thibault</li> <li>• <b>Nomination d'un gardien des droits de la parole</b> : Isabelle Despars</li> </ul>
3.	105-CE 19/20-119	<b>Adoption de l'ordre du jour (décision)</b> SUR PROPOSITION dument faite par Nancy Gignac  IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour du 16 juin 2020 à l'unanimité.
4.	105-CÉ 19/20-120	<b>Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 26 mai 2020 (décision)</b> SUR PROPOSITION dument faite par Sonia Avoine  IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la réunion du 26 mai 2020.
5.		<b>Affaires découlant du compte rendu de la rencontre du 26 mai 2020</b> Les règles de régie interne SDG pourraient être modifiées à l'automne en fonction des modifications gouvernementales. En ce qui concerne le point sur les demandes de transfert budgétaire, les sommes du Grand défi Pierre Lavoie ont été transférés au FDS. Pour la Dictée P.G.L., le montant est modifié. Finalement, le montant final est de 1015.60\$. Sonia Avoine, Yves Potvin, Nancy Gignac, Isabelle Despars, Karine Guilmain et Bianca Paquette ont choisi d'attendre à l'automne pour dépenser le montant leur étant alloué.
6.		<b>Points de discussion et de décision (décision)</b>
6.1	105-CÉ 19/20-121	<b>Horaire préscolaire 20-21</b> Présentation de l'horaire de la rentrée progressive pour 2020-2021. Le déroulement est identique à celui de 2019-2020.  SUR PROPOSITION dument faite par Bao Trinh Huong  IL EST RÉSOLU d'approuver avec la modification suivante : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le service de garde sera disponible la première journée.</li> </ul>

6.2	105-CÉ 19/20-122	<p><b>Mesure protégée 15026 pour le préscolaire</b> Il y aura l'ajout de 30 minutes de spécialiste dans l'horaire du préscolaire. Cette demi-heure est assumée en partenariat par le spécialiste et la titulaire. Les enseignantes du préscolaire ont choisi la spécialité de musique pour assurer cette mesure ministérielle.</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Martine Lesage</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver l'ajout de deux périodes de spécialiste en musique dans l'horaire du préscolaire.</p>
6.3	105-CÉ 19/20-123	<p><b>Prévisions budgétaires 20-21</b> Présentation des prévisions budgétaires pour 2020-2021.</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Sonia Avoine</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver les prévisions budgétaires pour 2020-2021.</p>
6.4	105-CÉ 19/20-124	<p><b>Rapport annuel des activités du CÉ 19-20</b> Présentation du rapport annuel des activités du CÉ pour 2020-2021.</p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Bao Trinh Huong</p> <p>IL EST RÉSOLU d'approuver le rapport annuel des activités du CÉ pour 2020-2021.</p>
7.		<b>Points d'information</b>
7.1		<p><b>Fête finissants</b> Une lettre a été acheminée aux parents des élèves de 6<sup>e</sup> année en lien avec la fête des finissants qui aura lieu le 22 juin entre 14h30 et 15h30. Présentation du déroulement de la fête. Les enfants vont être informés du déroulement de la fête par leur enseignante via Teams.</p>
7.2		<p><b>Services complémentaires 20-21</b> Chaque année, au niveau des services complémentaires, il y a une journée de psychologue, une journée de psychoéducatrice et une journée d'orthophoniste. L'année prochaine, deux des trois spécialistes seront en congé de maternité et ne seront pas remplacées. Afin de pallier à l'absence de psychologue et de l'orthophoniste, la psychoéducatrice sera présente deux journées par semaine. La commission scolaire va dédommager la différence de salaire entre les différents spécialistes. Cette somme permettra de faire des évaluations psychologiques au privé dont le suivi sera assuré par la psychoéducatrice. Il y aura aussi une TES à 35 heures/semaine et une nouvelle orthopédagogue à 100% de tâche, car Sylvie Thibault quittera pour sa retraite.</p>
7.3		<p><b>Remboursement frais</b> Rappel de faire parvenir les factures pour le remboursement des frais.</p>
8.		<b>Parole aux divers représentants (information)</b>

8.1		<p><b>Comité de parents</b> Présentement, les membres du comité de parents se penchent sur les critères de sélection pour les candidats du conseil d'administration du centre de services à venir.</p>
8.2		<p><b>O.P.P.</b> N/A</p>
8.3		<p><b>Enseignants</b> Les enseignants ont su très bien s'adapter au contexte pandémie. Les enfants et les parents apprécient beaucoup tout ce qui est fait.</p>
8.4		<p><b>Service de garde</b> Leur mandat au SDG d'urgence termine vendredi. Les éducatrices ont travaillé fort et toute l'expérience COVID aura permis de tisser des liens plus forts.</p>
8.5		<p><b>Personnel de soutien</b></p>
8.6		<p><b>Parole au public</b> Remerciement à Bao Trinh Huong pour son implication au CÉ et au comité de parents.</p>
9.		<p><b>Questions diverses (information)</b></p>
10.	105-CÉ 19/20-125	<p><b>Date de l'assemblée générale des parents</b> Il y aura deux soirées pour les rencontres des parents :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mercredi le 9 septembre</li> <li>• Mardi le 15 septembre</li> </ul> <p>L'assemblée générale des parents aura lieu le 15 septembre.</p>
11.	105-CÉ 19/20-126	<p><b>Mot de la fin et Levée de l'assemblée (information et décision)</b></p> <p>SUR PROPOSITION dument faite par Karine Guilmain</p> <p>IL EST RÉSOLU d'adopter la levée de la séance à 20h22.</p>